

МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
„ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ” ДП ГР. СЛИВЕН
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО КОТЕЛ”

✉ 8970 гр. Котел, ул. „Проф.Павлов” № 57, e-mail: dgskotel@uidp-sliven.com, ☎ 0453 42373, факс 42920, ☎0887797096

ЗА П О В Е Д

№ РД-10-203
гр. Котел, 13.12.2019 г.

На основание чл. 187, ал. 1 от Закон за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП и необходимостта от изработка и доставка на бланки и формуляри за нуждите на ТП „Държавно горско стопанство Котел”

НА РЕ Ж Д А М:

1. Да се открие процедура за възлагане на обществена поръчка, по реда на Глава 26 от ЗОП, чрез събиране на оферти с публикуване на обява в Профила на купувача за събиране на оферти с предмет: **„Изработка и доставка на формуляри по Закона за горите, Закона за лова и опазване на дивеча и други бланки за нуждите на ТП „ДГС Котел” с обща прогнозна стойност 1 400, 00 (хиляда и четиристотин лв.) лв. без ДДС.**
2. В рамките на настоящата поръчка се предвижда изпълнението на следните дейности: изработка и доставка на бланки и формуляри по Закона за горите, Закона за лова и опазване на дивеча и други необходими бланки по задание за нуждите на ТП „ДГС Котел”, по видове, посочени в Техническата спецификация, транспорт на доставените бланки и формуляри до мястото на изпълнение на доставката.
3. Срок и място за изпълнение на поръчката:
 - 3.1. Срокът на договора е 1 година, считано от сключването на договора или до изчерпване на финансовият ресурс.
 - 3.2. Място на изпълнение на поръчката: Всички доставки ще се извършват от Изпълнителя на мястото на изпълнение на поръчката, а именно ТП „ДГС Котел”, гр. Котел, общ. Котел, ул. „Проф. Павлов” № 57, в работното време на администрацията.
4. Вид на процедурата: събиране на оферти с обява.
5. Количество: съгласно техническа спецификация.

О Д О Б Р Я В А М:

1. Обява за събиране на оферти, съгласно ЗОП;
2. Приложение към обявата;
3. Приложения;
Приложение № 1 – Образец на оферта, който съдържа и административни сведения за участника и опис на представените документи в свободен текст;
Приложение № 2 - Техническо предложение;
Приложение № 3 - Декларация по чл. 96а, ал. 2 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 т. 7 от ЗОП;
Приложение № 4 – Декларация по чл. 96а, ал. 2 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП от ЗОП;
Приложение № 5 – Декларация с производствени мощности за изработване на формулярите, предмет на обществената поръчка;
Приложение № 6 – Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП относно дейностите от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези дейности в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители;
Приложение № 7 – Предлагани ценови параметри;
Приложение № 8 – Декларация за съгласие за участие като подизпълнител/ подизпълнители;
Приложение № 9 – Проект – договор;
Приложение № 10 – Техническа спецификация;
Приложение № 11 – Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д“ от ППЗОП;
Приложение № 12 - Декларация при съвместна дейност – обединение;

Приложение № 13 - Декларация за липса на свързаност с друг участник;
Приложение № 14 - Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП;
Приложение № 15 - Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;
Приложение № 16 - Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП;

6. Критерии за възлагане (оценка) – **НАЙ - НИСКА ЦЕНА**. Оферти съдържащи общо ценово предложение над обявената прогнозна стойност няма да бъдат разглеждани. Участникът следва да предложи цени, не по - ниски от 0.01 лева, закръглени до втория знак след десетичната запетая.

7. Срок на валидност на офертите: **90 (деветдесет) дни** от крайния срок за представяне на оферти.

8. Ограничения при допускане на участниците: до участие не се допускат лица, които не отговарят на условията на чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 от ЗОП. Участниците следва да разполагат с необходимото техническо оборудване - производствени мощности за изработване на формулярите, предмет на обществената поръчка.

9. Отстраняване на участници: В случай на неизпълнение на условията обявени от възложителя; Ценовото предложение надхвърля определената прогнозна стойност и други предвидени в ЗОП и ПЗОП.

10. Изисквания към участниците: всеки участник има право да представи само една оферта.

11. Изисквания към офертите: **Всяка оферта трябва да съдържа:**

11.1. Образец на оферта, който съдържа и административни сведения за участника и опис на представените документи в свободен текст – ***Приложение № 1***

11.2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – ***Приложение № 2***

- Нотариално заверено пълномощно, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

- Декларация за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП– декларацията се подписва от лицата които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява – ***Приложение № 3***

- Декларация за липса на обстоятелства по чл. 54 ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП - декларацията се подписва от лицата които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява – ***Приложение № 4***

- Декларация по образец за разполагане с производствени мощности за изработване на формулярите, предмет на обществената поръчка – ***Приложение № 5***

- Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за ползване на подизпълнители – когато участникът предвижда участие на подизпълнители, всеки от тях трябва да представи горепосочените документи – ***Приложение № 6***

- Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС - ***Приложение № 15***

- Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП - ***Приложение № 16***

- Декларация при съвместна дейност – обединение - ***Приложение № 12***

- Декларация за липса на свързаност с друг участник – ***Приложение № 13***

- Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП - ***Приложение № 14***

- Декларация за съгласие за участие като подизпълнител/подизпълнители - ***Приложение № 8***

- Декларация за спазване задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд ***Приложение № 11***

- Друга информация и/или документи по преценка на участника и изискуема съобразно посочените условия за участие

11.3. **Предлагани ценови параметри**, съдържащо предложението на участника, което се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „**ПРЕДЛАГАНИ ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ**” – ***Приложение № 7***

Информация за **предлаганите ценови параметри** и начинът за определянето им **НЕ ТРЯБВА ДА ИМА** в каквато и да е форма извън този плик.

Офертата се изготвя на български език на хартиен носител. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите е за сметка на участниците.

12. Условия за сключване на договор: Възложителя сключва писмен договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30 – дневен срок от датата на определяне на изпълнителя, който включва всички предложения от офертата. Възложителят може да сключи договор със следващият класиран участник, когато избраният за изпълнител откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определеният от възложителя срок без да посочи обективни причини.

13. Срок за подаване на оферти: до 17:00 ч. на **03.01.2020 г.**

Подадените оферти се вписват във входящ регистър по реда на тяхното постъпване като върху опаковката се отбелязва номер, дата, час на получаването им в стопанството.

Не се приемат за участие и се връщат незабавно офертите на участниците, които са представени след изтичане на крайният срок за получаване или в незапечатана опаковка или с нарушена цялост, като това се отбелязва в регистъра.

О П Р Е Д Е Л Я М

1. Отваряне на оферти: на **06.01.2020 г. от 10:00 часа**, в административната сграда на ТП „ДГС Котел”.
2. При отварянето на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители.
3. Обявата за провеждане на процедурата да се публикува в Профила на купувача и в портала на Агенцията за обществени поръчки.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на инж. Халил Шакиров – зам. директор в ТП „ДГС Котел”.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: /п/,/п/*

ИНЖ. КЕМАЛ ВЕЙС
ДИРЕКТОР НА ТП „ДГС КОТЕЛ”

* заличена информация, съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 и чл. 2 от 33ЛД